

**Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение  
«Лицей №1» г.п.Нарткала Урванского муниципального района КБР**

Согласовано с Управляющим советом протокол №3 от 24.06.2024г	Принято на заседании педагогического совета протокол №4 от 16.06.2024г	Утверждено Директор А.Б.Беждугов приказ №62 от 24.06.2024г
--	---	---

**Положение  
о режиме пятидневной учебной недели обучающихся**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение о режиме занятий обучающихся в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 17.12.2010 г. N 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 17.05.2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 г. № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821- 10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации»;
- Уставом МКОУ «Лицей №1» г.п. Нарткала Урванского муниципального района КБР.

1.2. Настоящее Положение разработано при участии коллегиальных органов управления ОУ и согласовано с советом обучающихся, родительским комитетом и педагогическим советом.

1.3. Настоящее Положение регламентирует режим учебной недели МКОУ «Лицей №1» г.п.Нарткала (далее ОУ), график посещения учреждения участниками образовательного процесса и иными лицами.

1.4. Настоящее Положение регламентирует функционирование ОУ в период организации образовательного процесса, летнего отдыха и оздоровления обучающихся, а также график посещения ОУ участниками образовательного процесса иными лицами.

1.5 Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми участниками образовательного процесса. Положения размещается на официальном сайте ОУ в сети Интернет.

## **2. Режим занятий во время организации образовательного процесса.**

2.1. Организация образовательного процесса в ОУ регламентируется учебным планом, годовым календарным графиком, расписанием учебных, факультативных занятий, курсов по выбору, элективных курсов, расписанием звонков.

2.2. Продолжительность учебного года:

2.5.1. Учебный год в МКОУ «Лицей №1» г.п.Нарткала начинается 1 сентября. Если этот день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним, рабочий день.

2.5.2. Организация образовательного процесса для обучающихся во всех уровнях обучения осуществляется в режиме 5-дневной учебной недели. Обучение проводится только в одну смену.

2.5.3. Продолжительность учебного года на уровнях начального, основного, среднего общего образования составляет 34 недели без учета государственной итоговой аттестации.

2.3. Регламентация образовательного процесса

2.3.1. Продолжительность урока (академический час) во всех классах 40 минут, за исключением 1-х классов, в которых продолжительность регламентируется пунктом 2.3.3. настоящего Положения.

2.3.2. Обучение проводится по четвертям для 1-9 классов и по полугодиям для 10-11 классов.

2.3.3. Для первых классов продолжительность уроков в адаптационный период с сентября по декабрь не более 35 минут, с января по май — 40 минут., для 2-11 классов — 40 минут.

2.3.4. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом - не менее 8 недель и регулируется ежегодно Годовым календарным учебным графиком.

Порядок организации каникул ежегодно утверждается на заседании педагогического совета в соответствии с федеральными и региональными рекомендациями, с учетом необходимости равномерного распределения учебной нагрузки и времени отдыха обучающихся при четвертном (полугодовой) системе организации образовательного процесса.

2.3.5. Для учащихся в первом классе устанавливается в феврале дополнительные недельные каникулы.

2.4. Регламентация образовательного процесса на неделю

2.4.1. Продолжительность учебной рабочей недели - пятидневная в 1-11 классах.

2.4.2. Режим работы учреждения по пятидневной рабочей неделе определяется учреждением самостоятельно (приказом директора по согласованию с педагогическим советом и родительским комитетом).

2.5. Регламентирование образовательного процесса на день.

2.5.1. Учебные занятия организуются в одну смену.

2.5.2. Учебная нагрузка обучающихся не должна превышать норм предельно допустимых нагрузок, установленных учебным планом.

2.5.3. Факультативы, занятия дополнительного образования (кружки, секции), обязательные индивидуальные и групповые занятия, элективные курсы и т.п. организуются в другую для обучающихся смену с предусмотрением времени на отдых.

2.5.4. Начало занятий — 8:00

2.5.5. Расписание звонков по школе:

Продолжительность перемен: по 10 минут обычные перемены, 20 минут — перемена для приема пищи и 20 минут — динамическая пауза для 1-х классов;

Продолжительность перемен ежегодно утверждается на заседании родительского комитета в соответствии с требованиями СанПиН, с учетом количества классов, расписанием, распределения классов по кабинетам и режима работы школьной столовой.

Продолжительность занятий и перемен, время начала и окончания занятий для 2- 11 классов

Основной режим работы	Длительность перемены по окончании урока	
	1 урок	8 ч. 00 мин. - 8 ч. 40 мин.
2 урок	8 ч. 50 мин. - 9 ч. 30 мин.	10 мин.
3 урок	9 ч. 40 мин. - 10 ч. 20 мин.	20 мин.
4 урок	10 ч. 40 мин. - 11 ч. 20 мин.	10 мин.
5 урок	11 ч. 30 мин. - 12 ч. 10 мин.	10 мин.
6 урок	12 ч. 20 мин. - 13 ч. 00 мин.	10 мин.
7 урок	13 ч. 10 мин. - 13 ч. 50 мин.	30 мин.

2.5.6. Максимально допустимая недельная нагрузка в академических часах:

Классы	Максимально допустимая недельная нагрузка в академических часах при 5-дневной неделе, не более
1	21
2-4	23
5	29
6	30
7	32
8-9	33
10-11	34

Учебная недельная нагрузка распределяется равномерно в течение учебной недели, при этом объем максимально допустимой нагрузки в течение дня составляет: для обучающихся 1-х классов - не должен превышать 4 уроков

и один раз в неделю - 5 уроков, за счет урока физической культуры; 2-4 классов - не более 5 уроков и один раз в неделю 6 уроков за счет урока физической культуры; 5-6 классов - не более 6 уроков; 7-9 классов - не более 7 уроков, в 10- 11 классах-7-8 уроков.

Расписание уроков составляется отдельно для урочных занятий и занятий внеурочной деятельности. Внеурочные занятия следует планировать на дни с наименьшим количеством обязательных уроков. Между началом внеурочных занятий и последним уроком рекомендуется устраивать перерыв продолжительностью не менее 40 минут. Организация режима занятий, обучающихся в детских объединениях дополнительного образования различного профиля на базе школы проходит в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.2.2821-10.

Количество видов учебной деятельности на учебном занятии: для начальной школы — 3-7, для остальных — 5-7 видов; продолжительность одного вида учебной деятельности на занятии: для младших школьников — 5-7 минут, для остальных — 7-10 минут; общий недельный объем внеурочной деятельности — не более 10 часов; продолжительность выполнения домашних заданий: для 1-х классов — 1 час, для 2-3-х классов — 1,5 часа; 4-5-х классов — 2 часа, 6-8-х классов — 2,5 часа, 9-11-х классов — 3,5 часа

2.5.7. Обучающиеся 2-9 классов аттестуются по четвертям, 10-11 классы — по полугодиям

2.5.8. Работа спортивных секций, кружков допускается только по расписанию, утвержденному директором образовательного учреждения.

2.5.9. Проведение внеклассных мероприятий проводится по плану, утвержденному директором. Заканчивать мероприятия следует не позднее 18.00. Занятия по программам дополнительного образования следует планировать на дни с наименьшим количеством обязательных уроков, предусматривая между их началом и последним уроком перерыв продолжительностью не менее 20 минут

2.6. Организация образовательного процесса.

2.6.1. Дежурство по ОУ педагогами определяется графиком дежурств, составленным заместителем директора по воспитательной работе в начале каждой четверти и утверждается директором ОУ

2.6.2. Организацию образовательного процесса осуществляют педагоги в соответствии с перечнем обязанностей, установленных «Должностной инструкцией».

2.6.3. Школьное расписание уроков строится с учетом хода дневной и недельной кривой умственной работоспособности обучающихся.

2.6.4. Государственную (итоговую) аттестацию в выпускных 9 и 11 классов и промежуточную итоговую аттестацию 2 - 8, 10 классов проводить в соответствии с нормативно-правовыми документами МО РФ, региональных и органов управления образованием.

2.6.5. Учителям категорически запрещается впускать в класс посторонних лиц без предварительного разрешения директора ОУ, а в случае его отсутствия —

заместителя директора по УВР.

2.6.6. Ответственному (дежурному) за пропускной режим ОУ, категорически запрещается впускать в здание ОУ посторонних (иных) лиц без предварительного разрешения. К иным лицам относятся: представители общественности, другие лица, не являющиеся участниками образовательного процесса.

2.6.7. Педагогам категорически запрещается вести прием родителей во время уроков. Встречи педагогов и родителей, обучающихся осуществляются на переменах или вне уроков педагога по предварительной договоренности.

2.6.10 Категорически запрещается отпускать учеников с уроков на различные мероприятия (репетиции, соревнования и т.д.) без разрешения администрации ОУ.

2.6.11 Категорически запрещается удаление обучающихся из класса, моральное или физическое воздействие на обучающихся.

2.7. Организация воспитательного процесса в ОУ регламентируется расписанием работы кружков, секций, детских общественных объединений.

2.7.1. Учителя в соответствии с графиком работы столовой сопровождают детей в столовую, присутствуют при приеме пищи детьми и обеспечивают порядок.

2.7.2. Проведение экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия за пределы ОУ разрешается только после издания соответствующего приказа директора ОУ. Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий несет учитель, воспитатель, который назначен приказом директора.

2.7.3. Работа спортивных секций, кружков допускается только по расписанию, утвержденному директором ОУ

2.7.4. График питания обучающихся, дежурства по ОУ утверждается директором ОУ ежегодно.

Питание обучающихся в школе осуществляется согласно расписанию работы столовой с понедельника по пятницу:

Время	Классы
08.40- 08.50	2 классы
09.30-09.40	1 классы
10.20-10.40	3 классы
11.20-11.30	4 классы
12.10-12.20	5-9 классы
13.00-13:10	10-11 классы

2.7.5. В ОУ, среди требований к режиму учебного дня можно отметить обязательное включение различных форм двигательной активности, в том числе во время учебных занятий. Это может быть, например, организованный в середине урока перерыв для проведения комплекса упражнений для профилактики зрительного утомления, повышения активности центральной нервной системы, снятия напряжения с мышц шеи и плечевого пояса, с мышц туловища, для

укрепления мышц и связок нижних конечностей (п. 3.5.13 СП 2.4.3648-20). Физкультминутки, гимнастику для глаз, контроль за осанкой рекомендуется проводить в том числе во время письма, рисования и использования электронных средств обучения (абз. 3 п. 2.10.3 СП 2.4.3648-20).

### **3. Охрана здоровья обучающихся.**

3.1. Образовательная организация создает условия, гарантирующие охрану и укрепление здоровья обучающихся.

3.2. Медицинское обслуживание обучающихся образовательной организации обеспечивает орган здравоохранения, который наряду с администрацией, педагогическими работниками образовательного учреждения несет ответственность за проведением лечебно-профилактических мероприятий.