



**Администрация Урванского муниципального района
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Лицей №1» г. п. Нарткала**

ПРИКАЗ

от 25 марта 2024 г.

№ 46 -ОД

**О создании рабочей группы по вопросу
организации перехода на 5-дневную рабочую
неделю в МКОУ Лицей №1 г.п. Нарткала с
01.09.2024 года**

На основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ, в целях организованного перехода на пятидневное обучение

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать рабочую группу по переходу 1-11 классов на пятидневный режим обучения с 01.09.2024 года в следующем составе:
 - Балкарова А.Н., зам.директора по УВР;
 - Сокурова А.Х., зам.директора по УВР;
 - Утижева И.М., зам.директора по УВР;
 - Артабаева А.С., зам.директора по ВР;
 - Соколова Е.В., педагог-психолог;
 - Панайоти Э.В., социальный педагог;
 - Беканов И.В., председатель профсоюзного комитета.
2. Рабочей группе:
 - организовать и провести анкетирование среди работников, обучающихся, родителей в срок до 25 апреля 2024 года;
 - внести изменения в локальные акты
 - разработать и предоставить на утверждение план-график по переходу на пятидневный режим обучения;
 - разработать и предоставить на утверждение учебный план, план внеурочной деятельности на пятидневную учебную неделю;
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

А.Б.Бездугов

План-график
по переходу на пятидневный режим обучения обучающихся 1-11 классов
МКОУ Лицей №1 г.п. Нарткала

№	Наименование мероприятий	Сроки исполнения	Исполнитель	Результат
Подготовительный этап				
1	Утверждение приказа о создании рабочей группы и утверждение графика мероприятий по вопросу перехода на пятидневную учебную неделю	25.03.2024	директор	Приказ
2	Проведение педагогического совета о переходе учащихся на пятидневную учебную неделю	09.04.2024	директор	Протокол совета
3	Изучение мнения учащихся и их родителей о возможности перевода учащихся на пятидневную учебную неделю(через сайт или соцсети школы), анкетирование	15.04.2024- 25.04.2024	Рабочая группа	Форма анкетирования
4	Проведение родительских собраний по вопросам перехода на пятидневную учебную неделю	15.04.2024- 25.04.2024	Классные руководители	Протокол собрания
5	Подготовка отчета по итогам учета мнения учащихся, родителей, педагогов	25.04.2024	Рабочая группа	Аналитический отчет
Основной этап				
1.	Разработка локальных актов или внесение изменений: 1. Устав 2. правила внутреннего распорядка обучающихся 3. правила внутреннего трудового распорядка 4. изменения в ООП: - учебный план план внеурочной деятельности календарный учебный график; рабочие программы учебных предметов; рабочие программы учебных предметов;	Май-июнь 2024	Рабочая группа	Локальные акты
2.	Анализ трудовых договоров (при необходимости)	Май-июнь 2024	Директор, рабочая группа	
3.	Рассмотрение и согласование локальных актов на педагогическом совете, управляющем совете (при наличии), родительском	Май 2024	Директор, рабочая группа	Протокол

	комитете, профсоюзе			
4.	Утверждение локальных актов общеобразовательных организаций: 1. Приказ о переводе на пятидневную аудиторную недельную нагрузку образовательной организации; Положение об организации учебного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, а также сочетания различных форм получения образования и форм обучения по очной, очно-заочной или заочной форм.	Май 2024	Директор	Приказ. положение
5.	Ознакомление педагогических работников и родителей с измененными локальными актами	Июнь 2024	Секретарь	Лист ознакомления
6.	Ознакомление учащихся и их родителей с новой продолжительностью учебной недели, временем начала и окончания занятий	До 30.08.2024	Классные руководители	Лист ознакомления
7.	Информирование общественности о переходе на пятидневную учебную неделю (стенд, официальный сайт)	до 30.08. 2024	Рабочая группа	Информация на официальном сайте
8.	Проведение разъяснительной работы с родителями и обучающимися (классные часы)	до 30.08.2024	Классные руководители	Информация на официальном сайте
9.	Информирование учредителя о переходе на пятидневную учебную неделю		директор	Официальное письмо